

Anbieter digitale Personalakte

Unternehmen	Produkt	Anzahl Installationen	Funktionen für Personalabteilung
aconso AG Bavariaring 26 80336 München Telefon: 089/516186-0 kontakt@aconso.com www.aconso.com	aconso Digitale Personalakte	> 80	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme gescannter Dokumente ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
adata Software GmbH Windmühlenstraße 15 27283 Verden Telefon: 04231/8040 vertrieb@adata.de www.adata.de	adata Human Resource Management	>50	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input type="checkbox"/> Übernahme gescannter Dokumente ins System <input type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
BASF IT Services GmbH Jaegerstraße 1 67059 Ludwigshafen Telefon: 0621/6099550 www.basf-it-services.com	Elektronische Personalakte/Electronic Personnel File	8	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme gescannter Dokumente ins System <input type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Bremer Rechenzentrum GmbH Universitätsallee 5 28359 Bremen Telefon: 0421/20152-13 armin.rautenhaus@brz.ag www.brz.ag	BRZ-ARCHIV	>1000	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Circle Unlimited AG Südportal 3 22848 Norderstedt Telefon: 040/55487-800 sales@circle-unlimited.de www.circle-unlimited.de	cuSmarText HR	k.A.	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
CSS GmbH Justus-Liebig-Straße 2-4 36093 Künzell Telefon: 0661/9392-0 info@css.de www.css.de	eGECKO Personalwirtschaft	220	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Dr.DOC GmbH Heinrich-Kley-Straße 2 80807 München Telefon: 089/356127-0 info@drdoc.com www.drdoc.com	Dr.DOC	13 500	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe

Funktionen für Mitarbeiter	Schnittstellen	Technische Funktionen	Maßnahmen zur Datensicherheit
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: alle gängigen Datenbanksysteme <input type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	ausgefeiltes Berechtigungskonzept, Zugriffsrechte, Benutzerverwaltung
<input type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere: Budgetierung, Organigrammerstellung	<input type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: eigene Datenhaltung <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	k.A.
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Integriert in SAP HR, daher alle HR-Daten verfügbar	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: SAP HR auf ECC 6.0 + Optisches Archiv <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: PDF <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Integration in SAP-Berechtigungssystem, zertifizierte Archivanbindung
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Budgetierung, Organigrammerstellung	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS-SQL <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: MHT, HTML, Word <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	SAS 70 Type II und ISA 402
<input type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input type="checkbox"/> Zeiterfassung <input type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: SAP <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	ausgeklügeltes Zugriffs- und Berechtigungssystem auf SAP-Basis
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: 100% Integration mit eGECKO Personalwirtschaft, Rechnungswesen & Controlling	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Informix >= 9.4, Oracle >= 9g, SQL-Server 2000/2005, DB/2 <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: PDF, CSV, HTML, PS, RTF, TXT <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	umfassender Daten- und Zugriffsschutz, Revisions-sicherheit, Unterstützung markt-üblicher Archivierungssysteme (Easy Archiv, ELO, DB3, etc.), Datenbanksicherung
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: CRM, ERP, DMS	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Dr.DOC <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: csv, dbase <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Binärtresor, eigene Benutzerverwaltung, integriertes Lifecycle Management

Anbieter digitale Personalakte

Unternehmen	Produkt	Anzahl Installationen	Funktionen für Personalabteilung
d.velop AG Schildarpstraße 6-8 48712 Gescher Telefon: 02542/9307-0 info@d-velop.de www.d-velop.de	d.3	2100	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Exact Software Deutschland GmbH Karl-Hammerschmidt-Straße 40 85609 München Telefon: 089/36042-360 kontakt@exactsoftware.de www.exact.com	Exact Synergy HRM	k.A.	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
HR Management Software Roßstraße 92 40476 Düsseldorf Telefon: 0211/618770 info@hrsoftware.de www.hrsoftware.de	Cezanne Connect Suite	k.A.	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
HR Solutions GmbH Hellmuth-Hirth-Straße 5 73760 Ostfildern Telefon: 0711/36560-0 info@hr-solutions.de www.hr-solutions.de	Elektronische Personalakte	5200	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
ibo Software GmbH Im Westpark 8 35435 Wettenberg Telefon: 0641/98210-0 info@ibo.de www.ibo.de	ibo Pegasus, ibo Pegasus.NET	1000	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Infoniqa IT Solutions GmbH Balanstraße 59 81541 München Telefon: 089/628337-0 info-muenchen@infoniqa.com www.infoniqa.de	Infoniqa Digitale Personalakte	150	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
IQDoQ GmbH Theodor-Heuss-Straße 59 61118 Bad Vilbel Telefon: 06106/806300 personal@iqakte.de www.iqakte.de	IQakte Personal	k.A.	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe

Funktionen für Mitarbeiter	Schnittstellen	Technische Funktionen	Maßnahmen zur Datensicherheit
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Oracle, IBM <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	feinstrukturiertes Rechte- und Rollenkonzept, reversionssichere Datenhaltung auf modernsten, zertifizierten Speichersystemen
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Exact-Globe, offene Xml-Schnittstelle	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS-SQL <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	rollenbasierte Zugriffsregelung, Protokolle
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: zu allen gängigen Systemen	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Microsoft SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: HTML <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	rollenspezifische Zugriffsberechtigungen, Schutz bis auf Feldebene, SQL-Server Sicherheit
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere.	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: EASY Archiv <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: CSV <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	verschlüsselte Kommunikation, Datenhaltung in Archivsystem, umfassende Schulungen auf den Umgang mit dem System
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Oracle, Firebird, MS-SQL <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: pdf, html <input type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Verschlüsselung der Datenbank, Passwort, https-Kommunikation
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: ERP, ReWe	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Oracle, MS-SQL <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: ASCII <input type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Berechtigungssystem, Verschlüsselung, Protokollierung
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Oracle <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: CSV, native <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Manipulationssichere Dokumentenablage, tägliche Sicherung (verschlüsselt), Protokollierung, rollenbasiertes Rechtssystem, Verschlüsselung von Dokumenten und Kommunikationsverbindungen

Anbieter digitale Personalakte

Unternehmen	Produkt	Anzahl Installationen	Funktionen für Personalabteilung
IT2 Solutions AG Hamburger Straße 28 24558 Henstedt-Ulzburg Telefon: 04193/7532-0 okurtz@it2-solutions.com www.it2.ag	IT2 eAkte	>10	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
L-Net Informationssysteme GmbH Tennelbachstraße 25 65193 Wiesbaden Telefon: 0611/84108-80 info@l-net.net www.l-net.net	L-NET PMS	ca. 150	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
MESONIC Software GmbH Hirschberger Straße 18 27383 Scheeßel Telefon: 04263/93900 info@mesonic.com www.mesonic.com	WINLine CRM Go! HR	ca. 80	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
nextevolution AG Am Sandtorkai 74 20457 Hamburg Telefon: 040/82232-111 christof.steinke@nextevolution.de www.nextpcm.de	nextPCM Personnel File	25	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Open Text Software GmbH Werner-von-Siemens-Ring 20 85630 Grasbrunn Telefon: 089/4629-0 info.de@opentext.com www.opentext.de	Open Text Employee Information Management for SAP Solutions	über 3000	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
perbit Software GmbH Siemensstraße 31 48341 Altenberge Telefon: 02505/93000 info@perbit.de www.perbit.de	perbit.views Elektronische Personalakte	>800	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Persis GmbH Erchenstraße 12 89522 Heidenheim Telefon: 07321/9884-0 info@persis.de www.persis.de	Persis Digitale Akte	>100	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe

Funktionen für Mitarbeiter	Schnittstellen	Technische Funktionen	Maßnahmen zur Datensicherheit
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Weiterbildung/Seminarverwaltung, Bewerbermanagement	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: SAP ArchiveLink konformes Archiv <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: PDF, Word <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	SAP-integrierte Zugriffsrechte und Benutzerverwaltung
<input type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Seminarverwaltung, Bewerberverwaltung	<input type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Lotus Notes <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: csv, txt <input type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Verschlüsselung
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS SQL-Server <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Ausgefeiltes System für Berechtigungsvergabe
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input type="checkbox"/> Download von Formularen <input type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input type="checkbox"/> Zeiterfassung <input type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: SAP HR/HCM	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: alle SAP-unterstützten Datenbanksysteme <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: HTML, RTF <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Unterstützung aller Möglichkeiten der Datensicherheit innerhalb SAP, Rollen- und Berechtigungskonzept
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Datenbank, die für Sap ERP HCM verwendet wird <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Sichere Ablage durch Integration mit dem Open Text Archiv
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS-SQL, Oracle <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Word, HTML ASCII, ANSI <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	rollenbasiertes Berechtigungskonzept, Verschlüsselungstools
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Div. Archivierungssysteme	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS-SQL, Oracle <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Flat-File <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	verschlüsselte Datenhaltung, Standard-Verschlüsselungsverfahren, sichere Datenübertragung, Standardverfahren (https), Zugriffskontrolle, ausführliches Berechtigungskonzept, Vertreterregelung, Zugriffsprotokollierung, Historisierung von Daten, kein direktes Ändern/Löschen, Berücksichtigung von Aufbewahrungsfristen, Anbindung an Archivsysteme

Anbieter digitale Personalakte

Unternehmen	Produkt	Anzahl Installationen	Funktionen für Personalabteilung
P&I AG Kreuzberger Ring 56 65205 Wiesbaden Telefon: 0611/74147-0 info@pi-ag.com www.pi-ag.com	P&I LOGA Archiv	ca. 3000	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
rex systems GmbH Heidenkampsweg 101 20097 Hamburg Telefon: 040/8900800 info@rex-systems.com www.rex-systems.com	rex HR	ca. 150	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Sage Software GmbH Emil-von-Behring-Str. 8-14 60439 Frankfurt Telefon: 069/50007-6006 presse@sage.de www.sage.de	Sage Personalwirtschaft	k.A.	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Scalaris AG Roggenbachstraße 1 78050 Villingen- Schwenningen Telefon: 07721/9175-0 info@scalaris.com www.sclaris.com	DMS HRM	k.A.	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
SD Worx GmbH Im Gefierth 13c 63303 Dreieich Telefon: 06103/3807-0 info_de@sdworx.com www.sdworx.de	ACCURAT HCM	350	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
Softwarebüro Krekeler Friedrich-Engels-Straße 45 15712 Königs Wusterhausen Telefon: 03375/203620 mail@krekeler.de www.krekeler.de	Office Manager Enterprise 9.0	ca. 750	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
s+p Software und Consulting AG Karl-Heine-Straße 109-111 04229 Leipzig Telefon: 0341/48440-3303 info@spag-personal.de www.spag-personal.de	s+p Personalwirtschaft	ca. 8500	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe

Funktionen für Mitarbeiter	Schnittstellen	Technische Funktionen	Maßnahmen zur Datensicherheit
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Bewerbermanagement	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS-SQL, Oracle, DB2 <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: CSV, PDF, TXT <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Verschlüsselung, Backup
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Finanzbuchhaltung und Warenwirtschaft/ERP	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MySQL <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: CSV <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	mehrstufiges Sicherheitskonzept: Sicherheit des Rechenzentrums und Übermittlungssicherheit per SSL-256-Bit-Verschlüsselung
<input type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Weiterbildung/Seminarverwaltung, Bewerbermanagement	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: SQL <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: PDF, SNP, Word <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Zugriffsrechte, Benutzerverwaltung
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input type="checkbox"/> Zeiterfassung <input type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Führendes HR Management System wie SAP HCM, Peoplesoft, PersTop	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: Oracle <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Berechtigungskonzept
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere:	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: DOC, CSV, PDF <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	SSL-Verschlüsselung des Zugriffs, AES-Verschlüsselung der Dokumente, komplexe Rollenverwaltung mit Zugriffsrechten, Prüfsummen
<input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input type="checkbox"/> Zeiterfassung <input type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: frei konfigurierbare Schnittstellen	<input type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS-SQL, MySQL, Access und andere <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: HTML, CVS, PDF und andere <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Zugriffsverwaltung, Sperrmethoden
<input type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: Weiterbildung/Seminarverwaltung, Bewerbermanagement	<input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: MS-SQL <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: PDF, SNP, Word <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design	Zugriffsrechte, Benutzerverwaltung

Anbieter digitale Personalakte

Unternehmen	Produkt	Anzahl Installationen	Funktionen für Personalabteilung
VEDA GmbH Carl-Zeiss-Straße 14 52477 Alsdorf Telefon: 02404/5507-0 info@veda.net www.veda.net	Veda HR Manager	<300	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe
VRG HR GmbH Mittelkamp 110-118 26125 Oldenburg Telefon: 0441/3907-0 info@vrg-hr.de www.vrg-hr.de	SAP HR/Provia HR/Webservices	<100	<input checked="" type="checkbox"/> Ablage von Dokumenten (Verträge, Vereinbarungen, Fotos, Serienbriefe) <input type="checkbox"/> Bearbeitung von Dokumenten im Programm <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Zugriffs-/Nutzungsrechten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Listen und Auswertungen <input checked="" type="checkbox"/> Übernahme von gescannten Dokumenten ins System <input checked="" type="checkbox"/> Frei einstellbare Suchbegriffe

Funktionen für Mitarbeiter	Schnittstellen	Technische Funktionen	Maßnahmen zur Datensicherheit
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input checked="" type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere: 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input type="checkbox"/> Datenbanksysteme: <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input type="checkbox"/> Weitere: <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design 	<ul style="list-style-type: none"> rollenbasiertes Berechtigungssystem, Berechtigungen bis auf Feldebene einstellbar
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Einblick in die Personalakte <input checked="" type="checkbox"/> Stammdaten-Pflege <input checked="" type="checkbox"/> Download von Formularen <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsanträge <input checked="" type="checkbox"/> Beantragung von Weiterbildungen <input type="checkbox"/> Interner Stellenmarkt mit Bewerbungsmöglichkeit 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Lohn- und Gehaltsabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Zeiterfassung <input checked="" type="checkbox"/> Urlaubsverwaltung <input checked="" type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung <input checked="" type="checkbox"/> Krankenkassendaten <input type="checkbox"/> Weitere: 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> webbasiert <input checked="" type="checkbox"/> ASP-Modell <input checked="" type="checkbox"/> Datenbanksysteme: <input checked="" type="checkbox"/> Export der Daten nach: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> Xml <input checked="" type="checkbox"/> Weitere: ACII, CSV, PDF <input checked="" type="checkbox"/> Anpassbar ans Corporate Design 	<ul style="list-style-type: none"> VRG-RZ-Datensicherheitskonzept, Benutzerberechtigungskonzept